

Réussir son management hybride



Présentiel ou classe à distance



Objectifs de formation

- Maîtriser les enjeux du management hybride
- S'appropriier les bonnes pratiques du manager hybride
- Maintenir la performance, la motivation et l'implication de l'équipe



Durée

7 heures (1 jour)



Public concerné

Tous les managers ayant à encadrer des équipes en présentiel et en distanciel



Prérequis

Aucun



Méthodes mobilisées

Apports théoriques et pratiques (cas concrets, démarches orientées solutions)



Suivi et évaluation

Auto-évaluation en amont de la formation / Évaluation des acquis en cours et en fin de formation à travers des productions et des quiz



Délais d'accès

Tous nos plannings de formation sont réalisés sur mesure avec nos clients



Accessibilité

Merci de nous signaler vos besoins spécifiques le cas échéant



Tarif

1 450 € HT / Forfait intra pour un groupe de 12 pers. maximum



Contact

Ghuyslaine LEMARCHAND
06 80 31 43 34
glemarchand@campus-career.fr



PROGRAMME



AVANT LA FORMATION

Réalisation d'un autodiagnostic

« Quel manager hybride je suis ? »



PENDANT LA FORMATION

LES ENJEUX DU MANAGEMENT D'ÉQUIPES HYBRIDES

- Définir le travail hybride (présentiel/distanciel)
- Identifier ses propres représentations sur le travail à distance
- Identifier les avantages, les limites, les opportunités et les risques du travail hybride pour les collaborateurs et le manager (matrice SWOT)

LES BONNES PRATIQUES DU MANAGEMENT HYBRIDE

- Piloter l'activité et garantir la performance en contexte de travail hybride
 - Renforcer son management par objectifs
 - Déléguer en tenant compte de spécificités du distanciel et du présentiel
 - Mesurer et évaluer les résultats de l'activité hybride en individuel et en collectif
 - Pratiquer un feedback régulier : féliciter, encourager, motiver
- Maintenir la qualité du lien relationnel et la cohésion des équipes hybrides
 - Organiser des réunions
 - Faire circuler l'information efficacement
 - Impliquer les équipes sur des projets collectifs
 - Favoriser l'écoute et la prise de parole
 - Être attentif et gérer les signaux faibles

Réussir son management hybride



Présentiel ou classe à distance



Objectifs de formation

- Maîtriser les enjeux du management hybride
- S'appropriier les bonnes pratiques du manager hybride
- Maintenir la performance, la motivation et l'implication de l'équipe



Durée

7 heures (1 jour)



Public concerné

Tous les managers ayant à encadrer des équipes en présentiel et en distanciel



Prérequis

Aucun



Méthodes mobilisées

Apports théoriques et pratiques (cas concrets, démarches orientées solutions)



Suivi et évaluation

Questionnaires d'attente
Feuille d'émargement et attestation de formation
Évaluation de la satisfaction



Délais d'accès

Tous nos plannings de formation sont réalisés sur mesure avec nos clients



Accessibilité

Merci de nous signaler vos besoins spécifiques le cas échéant



Tarif

1 450 € HT / Forfait intra pour un groupe de 12 pers. maximum



Contact

Ghuyslaine LEMARCHAND
06 80 31 43 34
glemarchand@campus-career.fr



PROGRAMME (SUITE)



PENDANT LA FORMATION

LES BONNES PRATIQUES DU MANAGEMENT HYBRIDE

- Identifier les compétences du manager hybride

LES OUTILS DU MANAGEMENT HYBRIDE

- Les outils pour communiquer avec son équipe
- Les outils pour piloter et suivre l'activité
- Les outils pour co-produire et partager
- Les outils pour se former



APRÈS LA FORMATION

Mettre en oeuvre son plan d'action

